



## KARTA INFORMACYJNA

Urząd Miasta i Gminy Koźmin Wielkopolski, ul. Stary Rynek 11  
tel.: (0-62) 7216088, fax.: (0-62) 7216756, e-mail: sekretariat@kozminwlkp.pl  
www.kozminwlkp.pl

Symbol

GK - 08

Nazwa

**UMIESZCZENIE REKLAMY LUB TABLICY  
NA GRUNCIE, OGRODZENIU LUB BUDYNKU  
STANOWIĄCYM WŁASNOŚĆ MIASTA I GMINY**

Nr strony

1 / 1

### Podstawa prawna:

- ustawa z dnia 8.03.1990r. o samorządzie gminnym (Dz. U. z 2001r. Nr 142 poz. 1591 z późn. zm.),
- ustawa z dnia 9.09.2003r. o opłacie skarbowej (Dz. U. Nr 86 poz. 960 z póź. zm),
- uchwała Nr VI/58/2003 Rady Miejskiej z dnia 29.04.2003r. w sprawie uzgadniania i umieszczania reklam oraz tablic informacyjnych na terenie miasta i gminy Koźmin Wielkopolski,
- uchwała Nr VI/58/2003 Rady Miejskiej z dnia 12.12.2003r. w sprawie opłat za umieszczenie reklam na placach i budynkach stanowiących własność miasta i gminy Koźmin Wielkopolski.

### I. WYMAGANE DOKUMENTY

- wniosek o wyrażenie zgody na umieszczenie reklamy z załączonym projektem reklamy bądź tablicy oraz odręcznie wykonaną mapką z proponowanym miejsce umieszczenia reklamy.

### II. OPŁATY

1) Opłata skarbowa:

- 5zł za wniosek i 0,50zł za każdy z załączników

2) Opłata jednorazowa za umieszczenie reklamy wnoszona w chwili ustawienia reklamy w wysokości 120zł/1m<sup>2</sup> reklamy,

3) Opłata roczna wnoszona do 15 marca każdego roku w wysokości 150zł/1m<sup>2</sup> reklamy. Opłata za okres krótszy niż jeden rok uiszczana jest w części proporcjonalnej do liczby miesięcy, na które reklama została umieszczona.

Opłaty jednorazową i roczną wnosi się do kasy lub na konto Urzędu Miasta i Gminy:

PKO BP O/Koźmin Wlkp. 72102022670000440200042374.

### III. TERMIN ODPOWIEDZI

Do 14 dni od daty złożenia wniosku.

### IV. KOMÓRKA ODPOWIEDZIALNA ZA REALIZACJĘ

Stanowisko ds. zieleni miejskiej, robót publicznych, oświetlenia ulicznego, reklam – pokój nr 5,

tel. 7219-343

### V. SPOSÓB POSTĘPOWANIA

1) W oparciu o złożony wniosek i załączone do niego dokumenty Burmistrz Miasta i Gminy wyraża pisemną zgodę na umieszczenie reklamy oraz zatwierdza jej treść.

2) Burmistrz Miasta i Gminy oraz wnioskodawca podpisują umowę określającą warunki umieszczenia reklamy na gruncie, ogrodzeniu lub budynku komunalnym.

3) Wnioskodawca, po wniesieniu opłaty, umieszcza reklamę.

### VI. TRYB ODWOŁAWCZY

Nie przysługuje.

### VII. UWAGI

1) Pisemna zgoda na umieszczenie reklamy przesyłana jest pocztą.

2) Podpisanie i odbiór umowy następuje w pokoju nr 5 Urzędu Miasta i Gminy.