

SZCZEGÓŁOWY OPIS PRZEDMIOTU ZAMÓWIENIA (SOPZ)

I. Postanowienia wstępne.

1. Przedmiotem zamówienia jest odbieranie i zagospodarowanie odpadów komunalnych powstałych i zebranych na wszystkich nieruchomościach, na których zamieszkują mieszkańcy położonych na terenie Gminy Koźmin Wielkopolski.

2. Powierzchnia Gminy Koźmin Wielkopolski wynosi 15,7 km². Liczba osób zameldowanych na pobyt stały i czasowy wynosi 13618 (stan na dzień 31.12.2012r.).

3. Liczba gospodarstw domowych na terenie Gminy Koźmin Wielkopolski wynosi 3469 (stan na dzień 27.05.2013r.).

4. Wykonawca zobowiązany jest do odbierania i zagospodarowania:

a) zmieszanych odpadów komunalnych;

b) odpadów komunalnych zbieranych w sposób selektywny „u źródła” z podziałem na:

- papier i tekturę;
- tworzywa sztuczne, opakowania wielomateriałowe, metale (z zastrzeżeniem że odpady te zbierane będą łącznie w jednym rodzaju worka lub pojemnika);
- szkło (bezbarwne i kolorowe);
- odpady zielone.

c) odpadów komunalnych zbieranych w sposób selektywny w ramach mobilnego punktu z podziałem na:

- papier i tekturę;
- tworzywa sztuczne;
- opakowania wielomateriałowe;
- metale;
- szkło (bezbarwne i kolorowe);
- odpady zielony;
- zużyty sprzęt elektryczny i elektroniczny;
- odpady wielkogabarytowe;
- przeterminowane leki i chemikalia;
- przenośne baterie i akumulatory;
- ulegających biodegradacji, w tym odpady opakowaniowe;
- zużyte opony;
- odpady budowlane i rozbiórkowe inne niż niebezpieczne powstałe w wyniku prowadzenia

robót budowlanych nie wymagających pozwolenia na budowę ani zgłoszenia zamiaru prowadzenia robót do właściwego organu administracji.

d) odpadów komunalnych zbieranych w sposób selektywny w jednostkach wymienionych w załączniku nr 10 do SIWZ z podziałem na:

- przeterminowane leki;
- przenośne baterie i akumulatory.

Odbiór odpadów zmieszanych i segregowanych odbywać się będzie zgodnie z zasadami określonymi w:

- uchwale Nr XXVI/177/2013 Rady Miejskiej w Koźminie Wlkp. z dnia 07 marca 2013r. w sprawie szczegółowego sposobu i zakresu świadczenia usług w zakresie odbierania odpadów komunalnych od właścicieli nieruchomości i zagospodarowania tych odpadów, w zamian za uiszczoną przez właściciela nieruchomości opłatę za gospodarowanie odpadami komunalnymi, opublikowanej w Dzienniku Urzędowym Województwa Wielkopolskiego w dniu 08 kwietnia 2013 poz.2718 – stanowiącej załącznik nr 12 do SIWZ.

- uchwale Nr XXVI/174/2013 Rady Miejskiej w Koźminie Wlkp. z dnia 07 marca 2013r. w sprawie uchwalenia regulaminu utrzymania czystości i porządku na terenie gminy Koźmin Wlkp., opublikowanej w Dzienniku Urzędowym Województwa Wielkopolskiego w dniu 08 kwietnia 2013 poz.2717 - stanowiącej załącznik nr 11 do SIWZ.

5. Wielkość usługi:

5.1. Ilość zmieszanych odpadów komunalnych w okresie trwania zamówienia wg obliczeń szacunkowych wyniesie: 1300 Mg

5.2. Ilość odpadów zbieranych w sposób selektywny „u źródła” (łącznie z zebranymi w ramach mobilnego punktu) w okresie trwania zamówienia wg obliczeń szacunkowych wyniesie:

- a) papier i tektura – 10 Mg
- b) szkło bezbarwne i kolorowe – 120 Mg
- c) tworzywa sztuczne, opakowania wielomateriałowe, metale – 50 Mg
- d) odpady zielone – 20 Mg

5.3. Ilość odpadów zbieranych selektywnie w okresie trwania zamówienia w ramach mobilnego punktu selektywnego zbierania odpadów wg obliczeń szacunkowych wyniesie:

- a) odpady wielkogabarytowe – 30 Mg
- b) zużyty sprzęt elektryczny i elektroniczny – 15 Mg
- c) przeterminowane leki i chemikalia (łącznie z odebranymi z aptek i przychodni)– 0,2 Mg
- d) przenośne baterie i akumulatory (łącznie z odebranymi z urzędów i placówek oświatowych) – 1 Mg

- e) opony – 1 Mg
- f) ulegające biodegradacji, w tym odpady opakowaniowe – 0,5 Mg
- g) odpady budowlane i rozbiórkowe innych niż niebezpieczne – 50 Mg

5.4. Planowana ilość poszczególnych rodzajów worków do selektywnej zbiórki odpadów komunalnych jaką zamierza zakupić Zamawiający w czasie trwania zamówienia przedstawia się następująco:

- a) worek żółty na tworzywa sztuczne, opakowania wielomateriałowe, metale - 10 000 szt.
- b) worek niebieski na papier i tekturę – 4 000 szt.
- c) worek biały na szkło bezbarwne – 10 000 szt.
- d) worek zielony na szkło kolorowe – 6 000 szt.
- e) worek brązowy na odpady zielone – 4 000 szt.

II. Obowiązki Zamawiającego.

1. Zamawiający, w czasie trwania umowy, udostępni Wykonawcy niezwłocznie informacje o:

- nieruchomościach nowo zgłoszonych, na których zamieszkują mieszkańcy;
- nieruchomościach zmieniających swój status użytkowania np. z nieruchomości zamieszkałej na nieruchomość niezamieszkałą itp. (nie są w zakresie przedmiotu zamówienia).

III. Obowiązki Wykonawcy.

1. Wymagania formalne.

1) Wykonawca obowiązany jest w dniu podpisania umowy do spełnienia następujących wymagań:

- a) posiadania wpisu do rejestru działalności regulowanej, o której mowa w art. 9b ustawy z dn. 13 września 1996r. (Dz. U. z 2012r. poz. 391 z późn. zm.) o utrzymaniu czystości i porządku w gminach, prowadzonego przez właściwy organ, w zakresie objętym przedmiotem zamówienia oraz w art. 51 ust. 1 pkt 6 ustawy z dn. 14 grudnia 2012r. (Dz.U. z 2013r. poz. 21) o odpadach obejmuje co najmniej rodzaje i kody odpadów komunalnych, wymienione w Tabeli nr 1 w SIWZ;
- b) posiadanie aktualnych, własnych uprawnień, zezwoleń na zbieranie, transport, przetwarzanie odpadów komunalnych, o których mowa w części I ust. 4 SOPZ w przypadku, gdy Wykonawca zamierza prowadzić zbieranie i przetwarzanie odpadów we własnym zakresie. Własne uprawnienia i zezwolenia winny być wydane na podstawie przepisów powszechnie obowiązujących w szczególności ustawy o odpadach i utrzymaniu czystości i porządku w gminach, zawierać co najmniej rodzaje i kody odpadów komunalnych, wymienione w Tabeli nr 1 w SIWZ. W przypadku, gdy Wykonawca zamierza przekazywać odpady innemu podmiotowi w celu ich przetwarzania, powinien zawrzeć umowę na wskazany zakres z podmiotem posiadającym zezwolenie w tym zakresie. W przypadku, gdy Wykonawca zamierza przekazywać odpady innemu podmiotowi prowadzącemu przetwarzanie poza granicami Rzeczypospolitej Polskiej, powinien zawrzeć umowę na wskazany zakres z podmiotem posiadającym zezwolenie w tym zakresie wynikające z prawa

kraju przeznaczenia, jeżeli jest wymagane. Wykonawca musi dostarczyć kopie tych umów lub oświadczenie o prowadzeniu przetwarzania Zamawiającemu;

c) posiadania umowy z Regionalną Instalacją do Przetwarzania Odpadów Komunalnych dla Regionu IX na przyjmowanie odebranych od właścicieli nieruchomości zamieszkałych zmieszanych odpadów komunalnych, odpadów zielonych oraz pozostałości z sortowania odpadów komunalnych przeznaczonych do składowania. Wykonawca musi dostarczyć kopie tej umowy. W przypadku braku Regionalnej Instalacji do Przetwarzania Odpadów Komunalnych Wykonawca musi posiadać umowę na przyjmowanie odpadów komunalnych z Instalacją Zastępczą dla Regionu IX. Wykonawca musi dołączyć kopie tej umowy.

2) Wykonawca obowiązany jest do spełnienia wymagań opisanych w pkt 1 przez cały okres realizacji zamówienia.

3) Po wyborze oferty najkorzystniejszej, a przed podpisaniem umowy Wykonawca przedstawi dokumenty poświadczające spełnienie wymagań opisanych w pkt 1 ppkt b i c zgodnie z pkt 19 SIWZ. Brak przedłożenia dokumentów stanowi podstawę do uznania, iż Wykonawca uchyła się od podpisania umowy oraz do zatrzymania wadium.

2. Świadczenie usługi.

1) Usługa w zakresie odbierania odpadów komunalnych z nieruchomości zamieszkałych odbywać się będzie z terenu Gminy Koźmin Wielkopolski z następujących miejscowości: teren miasta Koźmin Wielkopolski oraz z niżej wymienionych miejscowości na terenie gminy: Borzęcice, Borzęciczki, Biały Dwór, Cegielnia, Czarny Sad, Dębogóra, Gałazki, Gościejew, Góreczki, Józefów, Kaniew, Lipowiec, Mokronos, Nowa Obra, Orla, Pogorzałki Wielkie, Pogorzałki Małe, Sapieżyn, Serafinów, Skałów, Stara Obra, Staniew, Suśnia, Szymanów, Tatary, Walerianów, Wałków, Wrotków, Wyřębin, Mogiłka, Klatka, Orlinka, Psie Pole, Paniwola, Dębówiec, Mycielin. Lokalizację ulic na terenie miasta Koźmin Wielkopolski oraz lokalizację miejscowości na obszarze gminy pokazano na załączonych mapach stanowiących załączniki nr 13 (miasto) oraz nr 14 (teren gminy) do SIWZ.

2) Usługa w zakresie gospodarowania zmieszanych odpadów komunalnych, odpadów zielonych oraz pozostałości z sortowania odpadów komunalnych odbywać się będzie na obszarze Regionu „IX” zgodnie z przepisami powszechnie obowiązującymi.

3) Usługa w zakresie gospodarowania selektywnie zebranych odpadów komunalnych z nieruchomości zamieszkałych odbywać się będzie zgodnie z przepisami powszechnie obowiązującymi.

4) Usługa odbierania i gospodarowania odpadów komunalnych od właścicieli nieruchomości zamieszkałych na terenie Gminy Koźmin Wielkopolski obejmuje odbieranie odpadów komunalnych wymienionych w części I ust. 4 SOPZ od wszystkich właścicieli nieruchomości

zamieszkałych zgodnie z bazą nieruchomości zawierającą informację o prowadzeniu selektywnej bądź nieselektywnej zbiórki odpadów przez gospodarstwo domowe udostępnioną Wykonawcy i stanowiącą załącznik nr 9 do SIWZ „Wykaz nieruchomości”.

5) Wykonawca w przypadku nowo zgłoszonej nieruchomości będzie odbierał odpady z tej nieruchomości:

- począwszy od pierwszego tygodnia następującego po tygodniu, w którym Wykonawca został powiadomiony o zmianie;
- dostarczy właścicielowi nieruchomości worki do selektywnej zbiórki odpadów komunalnych oraz harmonogram odbioru odpadów.

Wykonawca w przypadku nieruchomości, która zmieniła swój status użytkowania nie będzie odbierał odpadów z tej nieruchomości:

- od momentu powiadomienia przez Zamawiającego.

3. Sposób odbioru odpadów komunalnych.

1) Wykonawca jest zobowiązany w ramach niniejszego zamówienia do dostarczenia worków do selektywnej zbiórki odpadów wszystkim właścicielom nieruchomości zamieszkałych na których zlokalizowanych jest nie więcej niż siedem lokali, którzy zadeklarowali prowadzenie selektywnej zbiórki odpadów wskazanych w załączniku nr 9 do SIWZ „Wykaz nieruchomości”.

2) Wykonawca jest zobowiązany w ramach niniejszego zamówienia do dostarczenia worków do selektywnej zbiórki odpadów wszystkim właścicielom nieruchomości zamieszkałych na których zlokalizowanych jest więcej niż siedem lokali (w przypadku braku możliwości ustawienia pojemnika do selektywnej zbiórki), którzy zadeklarowali prowadzenie selektywnej zbiórki odpadów wymienionych w załączniku nr 9 do SIWZ „Wykaz nieruchomości”.

3) Wykonawca dostarcza worki do zbierania odpadów zielonych w ramach niniejszego zamówienia wszystkim właścicielom nieruchomości zamieszkałych którzy zadeklarowali prowadzenie selektywnej zbiórki odpadów wskazanych w załączniku nr 9 do SIWZ „Wykaz nieruchomości”.

Wykonawca zobowiązany jest dostarczyć worki do selektywnej zbiórki odpadów dla nieruchomości o których mowa w pkt. 1,2 i 3 w nieprzekraczalnym terminie do 1 lipca 2013r., (ilość pakietu startowego to ok. 2270 szt. każdego z worków) następnie po każdorazowym odbiorze odpadów selektywnie zebranych Wykonawca winien dostarczyć nowe worki do selektywnego zbierania przy wejściu na nieruchomość w ilości odpowiadającej liczbie odebranych worków. Ponadto Wykonawca dostarcza worki do selektywnej zbiórki odpadów do siedziby Zamawiającego zgodnie z zamówieniem w ilości zapewniającej ciągłość wydawania ich mieszkańcom (czas realizacji 3 dni robocze od złożenia zamówienia przez Zamawiającego).

- 4) Wykonawca jest zobowiązany do odbierania odpadów komunalnych:
- a) w sposób ciągły, nie zakłócający spoczynku nocnego; tj. od godz. 22:00 do godz. 06:00;
 - b) w terminach wynikających z przyjętego harmonogramu odbioru;
 - c) niezależnie od warunków atmosferycznych;
 - d) pojazdami przystosowanymi do odbierania odpadów komunalnych zmieszanych i selektywnie zebranych w sposób wykluczający mieszanie odpadów.
- 5) W przypadku, gdy odpady nie są gromadzone w pojemnikach, workach, odpowiadających wymaganiom Regulaminu utrzymania czystości i porządku na terenie Gminy Koźmin Wielkopolski (nie dotyczy odpadów zgromadzonych w wyniku przepełnienia pojemników/worków) Wykonawca zobowiązany jest do niezwłocznego poinformowania Zamawiającego o nieruchomości, na której odpady nie są gromadzone w sposób odpowiadający wymaganiom Regulaminu.
- 6) Wykonawca zobowiązany jest do odebrania przeterminowanych leków z aptek i przychodni podanych w załączniku nr 10 do SIWZ. Pojemniki znajdujące się w aptekach i przychodniach są własnością Zamawiającego. Zamawiający nie przewiduje zmiany wysokości wynagrodzenia w przypadku zgłoszenia się do udziału w zbiórce kolejnych aptek lub przychodni, a także w przypadku rezygnacji którejkolwiek z nich.
- 7) Wykonawca zobowiązany jest do odebrania zużytych baterii i akumulatorów z placówek oświatowych i urzędów podanych w załączniku nr 10 do SIWZ. Pojemniki znajdujące się w placówkach oświatowych i urzędach są własnością Zamawiającego. Zamawiający nie przewiduje zmiany wysokości wynagrodzenia w przypadku zgłoszenia się do udziału w zbiórce kolejnych placówek oświatowych i urzędów, a także w przypadku rezygnacji którejkolwiek z nich.
- 8) Wykonawca zobowiązany jest zorganizować mobilny punkt selektywnego zbierania odpadów komunalnych (jeden raz podczas trwania zamówienia) stanowiący punkt selektywnego zbierania odpadów komunalnych w szczególności problemowych, który oferuje usługi dla nieruchomości zamieszkałych.
- Do punktu dostarczane będą: odpady wielkogabarytowe, zużyty sprzęt elektryczny i elektroniczny przeterminowane leki i chemikalia, przenośne baterie i akumulatory, zużyte opony, odpady budowlane i rozbiórkowe inne niż niebezpieczne, papier i tektura, metale, tworzywa sztuczne, szkło, opakowania wielomateriałowe, odpady zielone, odpady ulegające biodegradacji, w tym odpady opakowaniowe.
- 9) Wykonawca zobowiązany jest w ramach mobilnego punktu selektywnego zbierania odpadów komunalnych, odebrać od mieszkańców odpady wystawione przed posesje lub w przypadku nieruchomości na których zlokalizowanych jest więcej niż siedem lokali przy pojemnikach we wszystkich miejscowościach gminy, zgodnie z zatwierdzonym harmonogramem.
- 10) Wykonawca zobowiązany jest do odbierania z kontenera o pojemności 7m³ odpadów

budowlanych i rozbiórkowych innych niż niebezpieczne pochodzących z gospodarstw domowych z wyznaczonego przez Zamawiającego miejsca tj. placu na terenie składowiska odpadów stałych w miejscowości Orla.

11) Wykonawca w wyjątkowych sytuacjach odbierze na zgłoszenie Zamawiającego odpady poza ustalonym harmonogramem, jeżeli odpady te zostaną zebrane i zgromadzone na nieruchomości w terminach innych niż przewiduje termin ich odbioru, a zagraża to bezpieczeństwu życia i zdrowia mieszkańców.

12) Wykonawca jest zobowiązany w ramach umowy na odbieranie i zagospodarowanie odpadów komunalnych zawartej z Zamawiającym do kolportowania przy okazji odbioru odpadów ulotek informacyjnych sporządzonych przez Zamawiającego, kierowanych do właścicieli nieruchomości zamieszkałych na temat systemu gospodarki odpadami na terenie Gminy Koźmin Wielkopolski.

4. Wykaz urządzeń do gromadzenia odpadów.

4.1. Charakterystyka pojemników do zbierania zmieszanych odpadów komunalnych z nieruchomości zamieszkałych:

Pojemniki zapewnia właściciel nieruchomości zgodnie z wymaganiami określonymi w Regulaminie utrzymania czystości i porządku na terenie gminy Koźmin Wlkp. o następującej pojemności: 120 l, 240 l, 770 l, 1100 l, 7000 l, 10 000 l.

4.2. Charakterystyka worków do selektywnej zbiórki odpadów z nieruchomości zamieszkałych, na których zlokalizowanych jest nie więcej niż siedem lokali:

Worki wykonane z folii polietylenowej LDPE lub HDPE umożliwiającej identyfikację zawartych w nich odpadów, zawierające oznaczenie rodzaju gromadzonego wewnątrz odpadu, w odpowiednim kolorze:

- żółtym o minimalnej pojemności 120 l – na tworzywa sztuczne, metale, opakowania wielomateriałowe,
- niebieskim o minimalnej pojemności 120 l - na papier i tekturę,
- białym o minimalnej pojemności 80 l - na szkło bezbarwne,
- zielonym o minimalnej pojemności 80 l - na szkło kolorowe,
- brązowym o minimalnej pojemności 120 l - na odpady zielone.

4.3. Charakterystyka pojemników/worków do selektywnej zbiórki odpadów z nieruchomości zamieszkałych na których zlokalizowanych jest więcej niż siedem lokali:

1. Pojemniki typu „dzwon” lub „siatkowy” o pojemności 1,5 – 3,0 m³ (które zapewnia Zamawiający) w odpowiednim kolorze*:

- żółtym lub stalowym – na tworzywa sztuczne, metale, opakowania wielomateriałowe,
- niebieskim - na papier i tekturę,
- białym - na szkło bezbarwne,

➤ zielonym - na szkło kolorowe

*W uzasadnianych przypadkach podyktowanych brakiem możliwości ustawienia na nieruchomości pojemników dopuszcza się możliwość zbiórki ww. odpadów w systemie workowym opisanym w pkt 4.2

2. Worki wykonane z folii polietylenowej LDPE lub HDPE umożliwiającej identyfikację zawartych w nich odpadów, zawierające oznaczenie rodzaju gromadzonego wewnątrz odpadu w odpowiednim kolorze:

➤ brązowym o minimalnej pojemności 120 l - na odpady zielone.

4.4. Odpady budowlane i rozbiórkowe inne niż niebezpieczne gromadzone w kontenerze o pojemności 7 m³, który zapewnia Zamawiający..

4.5. Przeterminowane leki gromadzone w pojemnikach o pojemności 40 l.

4.6 Zużyte baterie oraz akumulatory gromadzone w pojemnikach o pojemności 15l.

5. Częstotliwość odbierania odpadów komunalnych. Harmonogram.

1) Wymaga się, aby Wykonawca zapewnił odbieranie odpadów z częstotliwością określoną w tabeli nr 1 do SOPZ na podstawie uchwały Nr XXVI/177/2013 Rady Miejskiej w Koźminie Wlkp. z dnia 07 marca 2013r. w sprawie szczegółowego sposobu i zakresu świadczenia usług w zakresie odbierania odpadów komunalnych od właścicieli nieruchomości i zagospodarowania tych odpadów, w zamian za uiszczoną przez właściciela nieruchomości opłatę za gospodarowanie odpadami komunalnymi, opublikowanej w Dzienniku Urzędowym Województwa Wielkopolskiego w dniu 08 kwietnia 2013 poz.2718 – stanowiącej załącznik nr 12 do SIWZ.

Tabela nr 1 SOPZ.

Rodzaj odpadów komunalnych	Częstotliwość odbierania odpadów komunalnych	
	Nieruchomości na których zlokalizowanych jest nie więcej niż siedem lokali	Nieruchomości na których zlokalizowanych jest więcej niż siedem lokali
Zmieszane odpady komunalne	Na terenie miasta – raz na tydzień	Raz na tydzień
	Na terenach wiejskich - raz na dwa tygodnie	
Odpady zielone	Na terenie miasta od maja do końca listopada - raz na dwa tygodnie	Od maja do końca listopada - według potrzeb, nie rzadziej niż raz na dwa tygodnie
	Na terenach wiejskich od maja do końca listopada - raz na miesiąc	

Tworzywa sztuczne, Opakowania wielomateriałowe, Metale, Papier i tektura, Szkło bezbarwne i kolorowe	Na terenie miasta – raz na miesiąc	Raz na tydzień
	Na terenach wiejskich – raz na miesiąc	
Odpady budowlane i rozbiórkowych	Odbiór na telefoniczne zgłoszenie Zamawiającego. Czas reakcji od momentu zgłoszenia – trzy dni	
Baterie i akumulatory:	Odbiór z urzędów i placówek oświatowych na telefoniczne zgłoszenie Zamawiającego lecz nie częściej niż raz na kwartał. Czas reakcji od momentu zgłoszenia – trzy dni	
Przeterminowane leki:	Odbiór z aptek i przychodni na telefoniczne zgłoszenie Zamawiającego lecz nie częściej niż raz w miesiącu. Czas reakcji od momentu zgłoszenia – trzy dni	
Odpady zbierane w ramach mobilnego punktu	Jeden raz w okresie trwania zamówienia	

2) Wykonawca w terminie 3 dni od podpisania umowy przedstawi Zamawiającemu do akceptacji wzór harmonogramu na odbiór zmieszanych odpadów komunalnych, odpadów zbieranych selektywnie „u źródła”, oraz odpadów zbieranych w ramach mobilnego punktu selektywnego zbierania odpadów,

3) Zamawiający zaakceptuje harmonogram lub przedstawi uwagi do niego w terminie 3 dni od jego otrzymania. Wykonawca w terminie 3 dni wprowadzi uwagi Zamawiającego oraz przedstawi go do ponownej akceptacji. W przypadku, gdy termin podpisania umowy ulegnie przedłużeniu, ww. terminów nie stosuje się, a harmonogram należy przekazać niezwłocznie Zamawiającemu.

4) Harmonogram powinien odpowiadać następującym wytycznym:

a) powinien być sformułowany w sposób przejrzysty, jasny, napisany w języku polskim, pozwalający na szybkie zorientowanie się co do konkretnych dat odbierania odpadów, jak też regularności i powtarzalności odbierania odpadów poszczególnych rodzajów;

b) odbiór odpadów nie może następować w dni ustawowo wolne od pracy;

c) w przypadku, gdy ustalony dzień tygodnia lub miesiąca dla odbioru odpadów przypada w dniu ustawowo wolnym od pracy, Wykonawca zapewni odbiór odpadów w poprzedzającym lub następnym dniu nie będącym dniem ustawowo wolnym od pracy;

d) nie powinien zawierać żadnych dodatkowych treści ponad informacje związane z wykonywaniem zamówienia, w szczególności reklam, informacji propagandowych, itd.;

e) powinien wskazywać na daty odbierania poszczególnych odpadów z nieruchomości.

f) powinien zawierać opis jak segregować odpady (jakie frakcje odpadów można wrzucać, a jakie nie, do poszczególnych worków/pojemników.)

g) w dni targowe (tj. poniedziałek i czwartek) nie powinien uwzględniać ulic położonych w centrum miasta.

5) Wykonawca powinien umieścić harmonogram na własnej stronie internetowej i eksponować go przez cały okres na jaki został przygotowany. Ponadto Zamawiający umieści harmonogram na własnej stronie internetowej.

6) Wykonawca jest zobowiązany do przekazania harmonogramu właścicielom i zarządcom nieruchomości zamieszkałych przed dniem wejścia w życie nowego systemu gospodarki odpadami komunalnymi tj. przed dniem 1 lipca 2013r., w następujących formach:

- dla nieruchomości na których zlokalizowanych jest więcej niż siedem lokali – 1 egzemplarz w formie papierowej dla każdego zarządcy nieruchomości;
- dla nieruchomości na których zlokalizowanych jest nie więcej niż siedem lokali – 1 egzemplarz w formie papierowej dla każdego właściciela.

Zamawiający uznaje, że wystarczającym dla obowiązku doręczenia harmonogramu będzie włożenie go do skrzynek pocztowych.

7) Harmonogram przygotowany na wymagany okres obowiązuje do końca terminu na jaki został ustalony. W przypadku nieprzewidzianych okoliczności, za zgodą Zamawiającego dopuszcza się zmianę terminu odbioru odpadów. Wykonawca odpowiedzialny jest w takim przypadku za bieżące poinformowanie Zamawiającego w sposób określony w umowie oraz właścicieli nieruchomości o zmianie.

6. Wymagania co do sposobu odbierania odpadów komunalnych.

1) Wykonawca obowiązany jest do odbierania odpadów w sposób zapewniający utrzymanie czystości i odpowiedniego stanu sanitarnego w szczególności do:

- a) zapobiegania wysypywaniu się odpadów z pojemników, kontenerów, worków podczas dokonywania odbioru;
- b) uprzątnięcia i odbierania odpadów z miejsc ich gromadzenia.

2) Wykonawcę obowiązuje:

- a) zakaz mieszania selektywnie zebranych odpadów komunalnych ze zmieszanyimi odpadami komunalnymi odbieranymi od właścicieli nieruchomości;
- b) zakaz mieszania ze sobą poszczególnych frakcji selektywnie zebranych odpadów komunalnych;
- c) zabezpieczenie przewożonych odpadów przed wysypaniem w trakcie załadunku i transportu; w przypadku wysypania Wykonawca obowiązany jest do natychmiastowego uprzątnięcia odpadów oraz skutków ich wysypania (zabrudzeń, plam, itp.).

3) Wykonawca ponosi odpowiedzialność za zniszczenie lub uszkodzenie pojemników, kontenerów, do gromadzenia odpadów należących do właścicieli nieruchomości, powstałych w związku z realizacją przedmiotu umowy, na zasadach określonych w Kodeksie cywilnym.

4) Zamawiający wymaga aby przez cały okres realizacji umowy Wykonawca dysponował pojazdami zgodnie z Rozporządzeniem Ministra Środowiska w sprawie szczegółowych wymagań

w zakresie odbierania odpadów komunalnych od właścicieli nieruchomości z dnia 11 stycznia 2013 r. (Dz.U. z 2013 r. poz. 122).

5) Pojazdy powinny być w pełni sprawne, posiadać aktualne badania techniczne, być dopuszczone do ruchu oraz oznakowane widoczną nazwą przedsiębiorcy i numerem jego telefonu.

6) Pojazdy przeznaczone do odbierania odpadów komunalnych w ramach mobilnego punktu selektywnego zbierania odpadów komunalnych winny spełniać wymagania określone w przepisach powszechnie obowiązujących.

7) Pojazdy i urządzenia były poddawane myciu i dezynfekcji z częstotliwością gwarantującą zapewnienie im właściwego stanu sanitarnego, nie rzadziej niż raz na miesiąc, a w okresie letnim nie rzadziej niż raz na 2 tygodnie.

8) Na koniec każdego dnia roboczego wymaga się, aby pojazdy były opróżnione z odpadów i były parkowane wyłącznie na terenie bazy magazynowo – transportowej.

9) Wykonawca powinien wyposażyć pojazdy w system:

a) monitoringu bazującego na systemie pozycjonowania satelitarnego, umożliwiający trwałe zapisywanie, przechowywanie i odczytywanie danych o położeniu pojazdu i miejscach postoju;

b) czujników zapisujących dane o miejscach wyładunku odpadów – umożliwiających weryfikację tych danych;

10) Wykonawca odbierający odpady komunalne od właścicieli nieruchomości jest obowiązany posiadać bazę magazynowo – transportową usytuowaną:

a) w odległości nie większej niż 60 km od granicy Gminy Koźmin Wielkopolski lub na terenie Gminy Koźmin Wielkopolski;

b) na terenie, do którego posiada tytuł prawny.

11) W zakresie wyposażenia bazy magazynowo – transportowej Wykonawca powinien zapewnić aby:

a) teren bazy magazynowo – transportowej był zabezpieczony w sposób uniemożliwiający wstęp osobom nieupoważnionym;

b) miejsca przeznaczone do parkowania pojazdów były zabezpieczone przed emisją zanieczyszczeń do gruntu;

c) miejsca magazynowania selektywnie zebranych odpadów komunalnych były zabezpieczone przed emisją zanieczyszczeń do gruntu oraz zabezpieczone przed działaniem czynników atmosferycznych;

d) teren bazy magazynowo – transportowej był wyposażony w urządzenia lub systemy zapewniające zagospodarowanie wód opadowych i ścieków przemysłowych, pochodzących z terenu bazy zgodnie z wymaganiami określonymi przepisami ustawy z dnia 18 lipca 2001r.

- Prawo wodne (Dz. U. z 2012r. poz. 145 ze zm.).

e) baza magazynowo – transportowa była wyposażona w:

- miejsca przeznaczone do parkowania pojazdów,
- pomieszczenie socjalne dla pracowników odpowiadające ilości zatrudnionych osób,
- miejsca do magazynowania selektywnie zebranych odpadów z grupy odpadów komunalnych,
- legalizowaną samochodową wagę najazdową – w przypadku gdy na terenie bazy następuje magazynowanie odpadów.

f) na terenie bazy magazynowo – transportowej znajdowały się także:

- punkt bieżącej konserwacji i napraw pojazdów,
- miejsce do mycia i dezynfekcji pojazdów

o ile czynności te nie są wykonywane przez uprawnione podmioty zewnętrzne poza terenem bazy magazynowo – transportowej.

12) Zamawiający zastrzega sobie prawo do przeprowadzenia kontroli bazy magazynowo - transportowej i sprzętu niezbędnego do wykonania przedmiotu zamówienia przed podpisaniem umowy i w trakcie jej trwania.

13) Zamawiający wymaga, aby pojazd wjeżdżający na teren gminy Koźmin Wlkp. w celu realizacji usługi nie zawierał odpadów z innych gmin. W tym celu Zamawiający zastrzega sobie prawo skierowania pojazdu na wagę kontrolną.

7. Do obowiązków Wykonawcy w szczególności należy:

1) Wykonywanie przedmiotu zamówienia zgodnie z obowiązującymi przepisami ustawy Prawo ochrony środowiska (Dz. U. z 2008r. Nr 25, poz. 150 ze zm.) ustawy z dn. 13 września 1996r. o utrzymaniu czystości i porządku w gminach (Dz. U. z 2012r. poz. 391 z póź. zm.); ustawy z dn. 14 grudnia 2012r. o odpadach (Dz. U. z 2013 poz. 21).

2) Wykonanie przedmiotu umowy w sposób sprawny, ograniczający do minimum utrudnienia w ruchu drogowym, korzystaniu z nieruchomości oraz niedogodności dla mieszkańców Gminy Koźmin Wlkp.

3) Zapewnienie dla właściwej realizacji przedmiotu umowy, przez cały okres trwania umowy dostatecznej ilości środków technicznych, gwarantujących terminowe i jakościowe wykonywanie zakresu rzeczowego usługi, jak również odpowiedniego personelu.

4) Dokonywanie odbioru i transportu odpadów, również w przypadkach, kiedy dojazd do punktów zbiórki odpadów komunalnych będzie utrudniony z powodu prowadzonych remontów dróg, dojazdów itp. W takich przypadkach Wykonawcy nie przysługują roszczenia z tytułu wzrostu kosztów realizacji przedmiotu umowy.

5) Okazanie na żądanie Zamawiającego wszelkich dokumentów potwierdzających wykonywanie przedmiotu umowy zgodnie z określonymi przez Zamawiającego wymaganiami i przepisami

prawa.

6) Ponoszenie odpowiedzialności wobec Zamawiającego i osób trzecich za szkody na mieniu i zdrowiu osób trzecich, powstałe podczas i w związku z realizacją przedmiotu umowy w zakresie określonym w Kodeksie cywilnym i innych ustawach.

8. Zagospodarowanie odpadów

1) Wykonawca jest zobowiązany do:

a) przekazywania odebranych od właścicieli nieruchomości zamieszkałych zmieszanych odpadów komunalnych, odpadów zielonych oraz pozostałości z sortowania odpadów komunalnych przeznaczonych do składowania do regionalnej instalacji do przetwarzania odpadów w regionie IX lub w przypadku jej braku do instalacji przewidzianych do zastępczej obsługi regionu wskazanych w uchwale w sprawie wykonania Wojewódzkiego Planu Gospodarki Odpadami (Dz. Urz. Woj. Wielkopolskiego z 2012 poz. 4431).

b) przekazywania odebranych od właścicieli nieruchomości zamieszkałych selektywnie zebranych odpadów komunalnych do instalacji odzysku i unieszkodliwiania odpadów, zgodnie z zasadami postępowania z odpadami, o których mowa w ustawie z dnia 14 grudnia 2012r. o odpadach (Dz. U. z 2013r. poz.21) lub samodzielnego zagospodarowania zgodnie z obowiązującymi przepisami;

c) prowadzenia ewidencji odpadów zgodnie z obowiązującymi przepisami.

2) Wykonawca ma obowiązek zagospodarować odebrane odpady komunalne w sposób zapewniający osiągnięcie określonych w rozporządzeniu Ministra Środowiska z dnia 29 maja 2012r. w sprawie poziomów recyklingu, przygotowania do ponownego użycia i odzysku innymi metodami niektórych frakcji odpadów komunalnych (Dz. U. z 2012r. poz. 645) poziomów recyklingu i przygotowania do ponownego użycia następujących frakcji odpadów: papieru, metali, tworzyw sztucznych oraz szkła.

a) w roku 2013 – co najmniej 12% za każdy kwartał

Osiągane przez Wykonawcę poziomy recyklingu i przygotowania do ponownego użycia obliczane będą na podstawie wzorów zawartych w rozporządzeniu Ministra Środowiska z dnia 29 maja 2012r. w sprawie poziomów recyklingu, przygotowania do ponownego użycia i odzysku innymi metodami niektórych frakcji odpadów komunalnych (Dz. U. z 2012 r. poz. 645).

3) Wykonawca ma obowiązek zagospodarować odebrane odpady komunalne w sposób zapewniający osiągnięcie określonych w rozporządzeniu Ministra Środowiska z dnia 29 maja 2012r. w sprawie poziomów recyklingu, przygotowania do ponownego użycia i odzysku innymi metodami niektórych frakcji odpadów komunalnych (Dz.U. z 2012r. poz. 645) poziomów recyklingu, przygotowania do ponownego użycia i odzysku innymi metodami innych niż niebezpieczne odpadów budowlanych i rozbiórkowych:

a) w roku 2013 – co najmniej 36% za każdy kwartał

4) Wykonawca ma obowiązek zagospodarować odebrane odpady komunalne w sposób zapewniający osiągnięcie określonych w rozporządzeniu Ministra Środowiska z dnia 25 maja 2012r. w sprawie poziomów ograniczenia masy odpadów komunalnych ulegających biodegradacji przekazywanych do składowania oraz sposobu obliczania poziomu ograniczenia masy tych odpadów (Dz. U. z 2012r. poz. 676) poziomów ograniczenia masy odpadów komunalnych ulegających biodegradacji przekazywanych do składowania w stosunku do masy tych odpadów wytworzonych w 1995 r.

a) od 1 lipca do 15 lipca 2013r. co najwyżej 75%

b) od 16 lipca 2013r. do 31 grudnia 2013r. co najwyżej 50%

5) Wykonawca jest zobowiązany do obliczenia poziomów recyklingu, przygotowania do ponownego użycia i odzysku innymi metodami oraz poziomów ograniczenia masy odpadów komunalnych ulegających biodegradacji przekazywanych do składowania w kwartalnych sprawozdaniach przekazywanych przez Wykonawcę, spełniających wymogi rozporządzenia Ministra Środowiska z dnia 15 maja 2012r. w sprawie wzorów sprawozdań o odebranych odpadach komunalnych, odebranych nieczystościach ciekłych oraz realizacji zadań z zakresu gospodarowania odpadami komunalnymi (Dz. U. z 2012r. poz. 630). Zamawiający zastrzega sobie prawo do weryfikacji złożonych sprawozdań.

6) W celu osiągnięcia poziomów recyklingu i przygotowania do ponownego użycia Wykonawca zobowiązany jest do maksymalnego ułatwienia właścicielom nieruchomości pozbywania się odpadów papieru, metali, tworzyw sztucznych i szkła powstających na terenie nieruchomości zamieszkałych, m.in. poprzez: odbieranie ww. odpadów zebranych w sposób selektywny „u źródła”.

9. Raporty i inne obowiązki informacyjne.

1) Wykonawca jest zobowiązany do przekazywania Zamawiającemu miesięcznych raportów zawierających informacje o:

a) masie poszczególnych rodzajów odebranych odpadów komunalnych (rodzaj, kod odebranych odpadów komunalnych) w szczególności:

- zmieszanych odpadów komunalnych (Mg);

- odpadów komunalnych zbieranych w sposób selektywny z podziałem na:

➤ papier i tekturę (Mg);

➤ tworzywa sztuczne, opakowania wielomateriałowe, metale (Mg);

➤ szkło (Mg);

➤ odpady zielone (Mg).

➤ odpady wielkogabarytowe (Mg);

➤ zużyty sprzęt elektryczny i elektroniczny (Mg);

- przeterminowane leki i chemikalia (Mg);
- przenośne baterie i akumulatory (Mg);
- opony (Mg);
- ulegające biodegradacji, w tym odpady opakowaniowe (Mg);
- odpady budowlane i rozbiórkowe inne niż niebezpieczne (Mg);

b) wykaz właścicieli nieruchomości, od których zostały odebrane odpady komunalne;

c) sposobach zagospodarowania ww. odpadów ze wskazaniem instalacji, do których zostały przekazane;

d) ilości i rodzaju wydzielonych odpadów surowcowych (papier, metale, tworzywa sztuczne, opakowania wielomateriałowe, szkło) ze strumienia odpadów zmieszanych (Mg);

e) ilości zmieszanych odpadów komunalnych przekazanych do mechaniczno – biologicznego przetwarzania (Mg);

f) ilości odpadów o kodzie 19 12 12 powstałych po mechaniczno – biologicznym przetwarzaniu zmieszanych odpadów komunalnych unieszkodliwionych przez składowanie [Mg].

2) Raporty, o których mowa w pkt. 1 muszą być przekazane w formie elektronicznej uzgodnionej z Zamawiającym w terminie 7 dni od zakończenia danego miesiąca.

3) Zaakceptowany przez Zamawiającego raport miesięczny jest podstawą do wystawienia faktury za wykonaną usługę.

4) Wykonawca jest zobowiązany do niezwłocznego przekazywania Zamawiającemu informacji o niezgodnym z Regulaminem utrzymaniu czystości i porządku na terenie gminy Koźmin Wlkp. gromadzeniu odpadów, w szczególności ich mieszaniu lub przygotowaniu do odbierania w niewłaściwych pojemnikach, kontenerach, workach. Informacja powinna zawierać w szczególności:

a) adres nieruchomości, na której odpady gromadzone są w sposób niezgodny z Regulaminem utrzymania czystości i porządku na terenie gminy Koźmin Wlkp.;

b) dane pracowników Wykonawcy, którzy stwierdzili fakt niezgodnego z Regulaminem postępowania z odpadami komunalnymi oraz ewentualne oświadczenia przez nich przekazane. Zamawiający zastrzega sobie prawo do udziału w wybiórczej kontroli właścicieli nieruchomości w przedmiotowym zakresie. Zakres kontrolowanych właścicieli ustalany zostanie każdorazowo w danym miesiącu odbioru odpadów komunalnych.

5) Wykonawca jest zobowiązany do bieżącego przekazywania adresów nieruchomości, na których zamieszkują mieszkańcy, na których powstały odpady, a nie ujętych w bazie danych prowadzonej przez Zamawiającego.

6) Wykonawca jest zobowiązany do dostarczania Zamawiającemu sprawozdań kwartalnych w formie papierowej i elektronicznej,

7) Wykonawca dla każdej z wyznaczonych tras prześle Zamawiającemu wzorcowy raport w postaci zapisu śladu GPS jak załącznik do raportu miesięcznego i w przypadku odrębnego wezwania Zamawiającego w terminie do 2 dni roboczych. Zamawiający zastrzega sobie prawo do uczestniczenia osoby przez niego upoważnionej w czynnościach będących przedmiotem zamówienia.