



KARTA INFORMACYJNA

Urząd Miasta i Gminy Koźmin Wielkopolski, ul. Stary Rynek 11
tel.: 62 7216088, fax.: 62 7216756, e-mail: sekretariat@kozminwlpk.pl
www.kozminwlpk.pl

Symbol

PiK -17

Nazwa usługi

**PODATEK OD ŚRODKÓW TRANSPORTOWYCH -
UMORZENIE ZALEGŁOŚCI PODATKOWEJ
LUB ODSETEK OD ZALEGŁOŚCI PODATKOWEJ**

Nr strony

1 / 1

Podstawa prawna:

- ustawa z dnia 29.08.1997r. Ordynacja podatkowa (Dz. U. z 2012r. poz. 749 z późn. zm.),
- ustawa z dnia 30.04.2004r. o postępowaniu w sprawach dotyczących pomocy publicznej (Dz.U. z 2007r. Nr 59, poz. 404 z późn. zm.),

I. WYMAGANE DOKUMENTY

- wniosek o umorzenie zaległości podatkowej (**F-PiK – 08/01**) bądź wniosek o umorzenie odsetek od zaległości podatkowej (**F-PiK – 08/02**),
- dokumenty potwierdzające okoliczności podane we wniosku,
- szczegółowe udokumentowanie osiągniętych dochodów: oświadczenie o stanie majątkowym Wnioskodawcy- dot. osób fizycznych (**F-PiK-08/04**), sprawozdanie o przychodach, bilans i inne dokumenty świadczące o aktualnej sytuacji finansowej przedsiębiorcy,
- przedsiębiorcy: formularz informacji przedstawianych przy ubieganiu się o pomoc de minimis (**F-PiK – 07/05**),
- rolnicy: formularz informacji przedstawianych przez wnioskodawcę (**F-PiK – 07/05**),
- przedsiębiorcy i rolnicy zaświadczenia, oświadczenia o otrzymanej pomocy de minimis w bieżącym roku podatkowym oraz dwóch poprzedzających go latach, lub oświadczenia o nieotrzymaniu pomocy de minimis (**F-PiK-07/07**).

II. OPŁATY

Nie pobiera się.

III. TERMIN ODPOWIEDZI

Do 20 dni - jeśli sprawa może być rozpatrzona w oparciu o dowody przedstawione przez stronę łącznie z wnioskiem, a w przypadku spraw wymagających postępowania wyjaśniającego – do 30 dni.

IV. KOMÓRKA ODPOWIEDZIALNA ZA REALIZACJĘ

Stanowisko ds. podatków i opłat – pokój nr 1, tel. 62 7219 335.

V. SPOSÓB POSTĘPOWANIA

- 1) Złożenie wniosku o umorzenie zaległości podatkowej lub odsetek za zwłokę wraz z informacją o uzyskanej pomocy publicznej (w przypadku przedsiębiorców) oraz dokumentami świadczącymi o aktualnej sytuacji finansowej.
- 2) O umorzeniu albo odmowie rozstrzyga Burmistrz Miasta i Gminy w drodze decyzji.

VI. TRYB ODWOŁAWCZY

Odwołanie od decyzji wnosi się do Samorządowego Kolegium Odwoławczego w Kaliszu za pośrednictwem Burmistrza Miasta i Gminy Koźmin Wlkp. w terminie 14 dni od daty doręczenia decyzji.

VII. UWAGI

Odbiór decyzji o odroczeniu/rozłożeniu na raty może nastąpić w jednej z dwóch form, w zależności od woli wnioskodawcy: osobiście przez wnioskodawcę lub za pośrednictwem poczty.