



## KARTA INFORMACYJNA

Urząd Miasta i Gminy Koźmin Wielkopolski, ul. Stary Rynek 11  
tel.: 62 7216088, fax.: 62 7216756, e-mail: [sekretariat@kozminwlkp.pl](mailto:sekretariat@kozminwlkp.pl)  
[www.kozminwlkp.pl](http://www.kozminwlkp.pl)

Symbol

**OSO - 01**

Nazwa usługi

**ZAMELDOWANIE NA POBYT STAŁY**

Nr strony

**1 / 1**

### Podstawa prawna:

- Ustawa z dnia 24 września 2010r. o ewidencji ludności (Dz. U. z 2015r. poz. 388 z późn. zm.).
- Rozporządzenie Ministra Spraw Wewnętrznych z dnia 29 września 2011r. w sprawie określenia wzorów i sposobu wypełniania formularzy stosowanych przy wykonywaniu obowiązku meldunkowego (Dz. U. z 2011r. Nr 220 poz. 1306 z późn. zm.)

### I. WYMAGANE DOKUMENTY

- wypełniony druk "Zgłoszenia pobytu stałego" (odrębny dla każdej osoby meldującej się, również dla dziecka)- **(F-OSO – 01/01)**
- do wglądu: dowód osobisty, tytuł prawny do lokalu,
- w przypadku zgłoszenia zameldowania przez pełnomocnika pisemne pełnomocnictwo do zameldowania wraz z dowodem uiszczenia opłaty **(F-OSO – 01/02)**

### II. OPŁATY

1. Nie pobiera się opłat za dokonanie czynności meldunkowych.
2. Opłata skarbową za udzielenie pełnomocnictwa – 17,00 zł.

### III. TERMIN ODPOWIEDZI

Od ręki przy zgłoszeniu

### IV. KOMÓRKA ODPOWIEDZIALNA ZA REALIZACJĘ

Stanowisko ds. ewidencji ludności - pokój nr 3, tel. 62 7219332,

### V. SPOSÓB POSTĘPOWANIA

- 1) Po sprawdzeniu zgodności danych zawartych w wypełnionym druku zgłoszenia pobytu stałego z dowodem osobistym dane zostają wprowadzone do zbioru PESEL, a osobie dokonującej zameldowania wydawane jest z urzędu zaświadczenie o zameldowaniu na pobyt stały, które ważne jest do chwili zmiany miejsca zameldowania.
- 2) Zameldowanie noworodka dokonuje kierownik urzędu stanu cywilnego, który sporządza akt urodzenia dziecka i jednocześnie występuje o nadanie numeru PESEL.

### VI. TRYB ODWOŁAWCZY

Nie przysługuje

### VII. UWAGI

- 1) Osoba przebywająca na terytorium Rzeczypospolitej Polskiej jest zobowiązana zameldować się w miejscu pobytu stałego najpóźniej w 30. dniu, licząc od dnia przybycia do tego miejsca.
- 2) Osoba dokonująca obowiązku zameldowania się na pobyt stały wykazuje na formularzu meldunkowym "Zgłoszenie pobytu stałego" potwierdzenie faktu zamieszkiwania dokonane przez osobę posiadającą tytuł prawny do lokalu, w którym ma nastąpić zameldowanie. Potwierdzenia faktu zamieszkania osoby dokonuje wynajmujący, najemca, osoba, której przysługuje spółdzielcze prawo do lokalu lub właściciel lokalu.
- 3) Zameldowania w miejscu pobytu stałego można dokonać przez pełnomocnika legitymującego się pełnomocnictwem udzielonym na piśmie, po okazaniu przez pełnomocnika do wglądu jego dowodu osobistego lub paszportu.
- 4) Za osobę nieposiadającą pełnej zdolności do czynności prawnych obowiązek meldunkowy wykonuje jej przedstawiciel ustawowy lub inna osoba sprawująca nad nią faktyczną opiekę w miejscu ich wspólnego pobytu.