KARTA INFORMACYJNA

Urząd Miasta i Gminy Koźmin Wielkopolski, ul. Stary Rynek 11
tel.: (0-62) 7216088, fax.: (0-62) 7216756, e-mail: sekretariat@kozminwlkp.pl
www.kozminwlkp.pl

Symbol	Nazwa usługi	Nr strony
PiK - 08	**PODATEK ROLNY, LEŚNY I OD NIERUCHOMOŚCI – UMORZENIE ZALEGŁOŚCI PODATKOWEJ LUB ODSETEK OD ZALEGŁOŚCI PODATKOWEJ**	**1 / 1**

Podstawa prawna:

- *ustawa z dnia 29.08.1997r.. Ordynacja podatkowa (Dz. U. z 2005r. Nr 8 poz. 60),*
- *ustawa z dnia 30.04.2004r. o postępowaniu w sprawach dotyczących pomocy publicznej (Dz.U. Nr 123, poz. 1291),*
- *ustawa z dnia 9.09.2000r. o opłacie skarbowej (Dz.U. Nr z 2004r. Nr 253, poz. 2532),*

I. WYMAGANE DOKUMENTY

- wniosek o umorzenie zaległości podatkowej (**F-PiK – 08/01**) lub odsetek od zaległości podatkowych (**F-PiK – 08/02**),
- informacja o uzyskanej pomocy publicznej (w przypadku przedsiębiorców – **F-PiK – 07/06**).

II. OPŁATY

Opłata skarbowa
- za wniosek - 5,00 zł.

III. TERMIN ODPOWIEDZI

Do 20 dni - jeśli sprawa może być rozpatrzona w oparciu o dowody przedstawione przez stronę łącznie z wnioskiem, a w przypadku spraw wymagających postępowania wyjaśniającego – do 30 dni.

IV. KOMÓRKA ODPOWIEDZIALNA ZA REALIZACJĘ

Stanowiska ds. podatków i opłat – pokoje nr 1 i 2, tel. 7219-335, 7219-329.

V. SPOSÓB POSTĘPOWANIA

1) Złożenie stosownego wniosku.
2) Przedsiębiorcy składają informację o uzyskanej pomocy publicznej.
3) O umorzeniu albo odmowie umorzenia rozstrzyga Burmistrz Miasta i Gminy w drodze decyzji. Przed podjęciem decyzji ma prawo zażądać okazania przez wnioskodawcę dokumentów np. zaświadczenia o dochodach obojga małżonków, zaświadczenia o zarejestrowaniu wnioskodawcy jako bezrobotnego, itp.

VI. TRYB ODWOŁAWCZY

Odwołanie od decyzji wnosi się do Samorządowego Kolegium Odwoławczego w Kaliszu za pośrednictwem Burmistrza Miasta i Gminy Koźmin Wlkp w terminie 14 dni od daty doręczenia decyzji (opłata skarbowa za odwołanie - 5,00 zł).

VII. UWAGI

W przypadku gospodarstw rolnych wnioskodawca otrzymuje protokół w sprawie opisu warunków gospodarczych gospodarstwa rolnego, który od punktu 4 do 11 wypełnia sołtys (**F-PiK – 08/03**).