



KARTA INFORMACYJNA

Urząd Miasta i Gminy Koźmin Wielkopolski, ul. Stary Rynek 11
tel.: 62 7216088, fax.: 62 7216756, e-mail: sekretariat@kozminwlkp.pl
www.kozminwlkp.pl

| | | |
|---------------------------|--|---------------------------|
| Symbol USC - 15 | Nazwa usługi ZMIANA IMIENIA LUB NAZWISKA | Nr strony 1 / 1 |
|---------------------------|--|---------------------------|

Podstawa prawna:

- Ustawa z dnia 17 października 2008 r. o zmianie imienia i nazwiska (tekst jednolity Dz. U. z 2016r., poz. 10);
- Ustawa z dnia 16 listopada 2006 r. o opłacie skarbowej (tekst jednolity Dz.U. z 2018 r., poz. 1044 z późniejszymi zmianami);

I. WYMAGANE DOKUMENTY

1. pisemny wniosek osoby ubiegającej się o zmianę imienia lub/ oraz nazwiska zawierający:
 - a) dane osoby, której zmiana dotyczy:
 - imię (imiona), nazwisko oraz nazwisko rodowe
 - wskazanie kierownika USC, który sporządził akt urodzenia oraz akt małżeństwa jeśli zmiana będzie dotyczyła tego aktu
 - numer Powszechnego Elektronicznego Systemu Ewidencji Ludności - zwany "numerem PESEL"
 - b) imię lub nazwisko, na jakie ma nastąpić zmiana
 - c) uzasadnienie wniosku
 - d) wskazanie miejsca sporządzenia aktu urodzenia małoletnich dzieci, jeżeli zmiana imienia lub nazwiska będzie ich dotyczyła
 - e) adres do korespondencji wnioskodawcy
 - f) oświadczenie wnioskodawcy, że w tej samej sprawie nie złożył wcześniej wniosku do innego kierownika usc lub nie została wydana już decyzja odmowna
2. dowód wpłaty opłaty skarbowej
3. dokument stwierdzający tożsamość (dowód osobisty lub paszport) - do wglądu

II. OPŁATY

Opłata skarbową: 37,00 zł za wydanie decyzji administracyjnej

Wpłaty dokonuje się w kasie – w kasie Urzędu Miasta i Gminy Koźmin Wielkopolski (biuro nr 1) lub na rachunek bankowy: 72 1020 2267 0000 4402 0004 2374.

Dowód wpłaty dołącza się do akt zbiorowych USC.

III. TERMIN ODPOWIEDZI

Z uwagi na konieczność weryfikacji danych osobowych na podstawie aktów stanu cywilnego (np. aktu urodzenia) wydanie decyzji o zmianie imienia lub nazwiska nastąpić może po przeniesieniu niezbędnego aktu do komputerowego Systemu Rejestrów Państwowych tzn. po upływie od 7 - 10 dni roboczych od dnia złożenia wniosku.

IV. KOMÓRKA ODPOWIEDZIALNA ZA REALIZACJĘ

Urząd Stanu Cywilnego
ul. Stary Rynek 11, 63-720 Koźmin Wielkopolski
biuro nr 3, tel. 62 72 19 348

V. SPOSÓB POSTĘPOWANIA

I etap

1. interesant składa - osobiście - pisemny wniosek o zmianę imienia lub nazwiska zawierający dane określone w ustawie
2. urzędnik sprawdza dostępność niezbędnych aktów stanu cywilnego w komputerowym Systemie Rejestrów Państwowych
3. kierownik USC przenosi niezbędne akty lub wnioskuje o ich przeniesienie do Systemu Rejestrów Państwowych

II etap

1. kierownik wydaje decyzję administracyjną o zmianie imienia lub nazwiska bądź o odmowie zmiany
2. wnioskodawca potwierdza odbiór decyzji.

VI. TRYB ODWOŁAWCZY

Odwołania składa się w Urzędzie Stanu Cywilnego w Koźminie Wielkopolskim w terminie 14 dni od dnia doręczenia decyzji, a następnie przekazuje się w celu rozpatrzenia do Wojewody Wielkopolskiego.

VII. UWAGI

Wniosek o zmianę imienia lub nazwiska składa się do wybranego Kierownika USC.

zamieszkałe za granicą mogą złożyć wniosek za pośrednictwem konsula RP, wskazując Kierownika USC, któremu wniosek ma zostać przekazany.

Zmiany imienia lub nazwiska można dokonać wyłącznie z ważnych powodów.

Zmiany nazwiska nie dokonuje się w przypadku ubiegania się o zmianę nazwiska historyczne, wsławione w dziedzinie kultury, nauki, działalności politycznej, społecznej albo wojskowej chyba że osoba ubiegająca się o zmianę nazwiska posiada członków rodziny o tym nazwisku.

Zmienione nazwisko nie może składać się z więcej niż dwóch członów.

Po zmianie imienia można mieć najwyżej dwa imiona.

Zmiana nazwiska lub nazwiska rodowego jednego z rodziców rozciąga się na małoletnie dzieci pod warunkiem, że drugi z rodziców wyraził na to zgodę. Jeżeli w chwili zmiany nazwiska dziecko ukończyło 13 lat, do zmiany niezbędne jest wyrażenie zgody przez dziecko.