



## KARTA INFORMACYJNA

Urząd Miasta i Gminy Koźmin Wielkopolski, ul. Stary Rynek 11  
tel.: (0-62) 7216088, fax.: (0-62) 7216756, e-mail: sekretariat@kozminwlkp.pl  
www.kozminwlkp.pl

Symbol

Nazwa usługi

Nr strony

**GK - 04**

**ZEZWOLENIE NA ZAJĘCIE PASA DROGOWEGO**

**1 / 1**

### Podstawa prawna:

- ustawa z dnia 21.02.1985r. o drogach publicznych (Dz.U. z 2004 Nr 204, poz. 2086 z późn. zm),
- uchwała Nr XV/134/2004 Rady Miejskiej w Koźminie Wielkopolskim z dnia 30.06.2004r. w sprawie ustalenia stawek opłat za zajęcie pasa drogowego dróg gminnych ze zm.

### I. WYMAGANE DOKUMENTY

- wniosek o wydanie zezwolenia na zajęcie pasa drogowego (**F-GK-04/01**),
- szkic sytuacyjny w skali 1:1000 lub 1:500 z zaznaczonym obrysem zajętej powierzchni pasa drogowego,
- szczegółowy harmonogram robót,
- projekt organizacji ruchu – w przypadku zamknięcia całości pasa drogowego (ruchu),
- uzgodnienie dokumentacji projektowej – do wglądu.

### II. OPŁATY

- 1) Opłata skarbowa
  - za wniosek – 5zł,
  - za każdy załącznik – 0,50zł
- 2) Opłata za 1 dzień zajęcia pasa drogowego na cele niezwiązane z budową, przebudową, remontem, utrzymaniem i ochroną dróg gminnych:
  - przy prowadzeniu robót w pasie drogowym - na jezdni, na chodniku i pozostałych elementach pasa drogowego (rowy, pas zieleni, pobocza) - 1,00 zł za zajęcie 1m<sup>2</sup> powierzchni
  - dodatkowa opłata za utrudnienia w ruchu:
    - przy zajęciu częściowym (powyżej 20%) jezdni – 4,00zł za zajęcie 1m<sup>2</sup> powierzchni,
    - przy zajęciu całkowitym jezdni – 8, 00zł za zajęcie 1m<sup>2</sup> powierzchni.

### III. TERMIN ODPOWIEDZI

Do 20 dni

### IV. KOMÓRKA ODPOWIEDZIALNA ZA REALIZACJĘ

Stanowisko ds. dróg i gospodarki wodnej – pokój nr 5, tel. 062 7219-321,

### V. SPOSÓB POSTĘPOWANIA

- 1) Po złożeniu wymaganych dokumentów o udzieleniu zezwolenia na zajęcie pasa drogowego bądź odmowie rozstrzyga Burmistrz Miasta i Gminy w drodze decyzji. Decyzja zezwalająca na zajęcie pasa drogowego określa termin zajęcia i zwolnienia pasa drogowego oraz wysokość należnej opłaty.
- 2) Określona w decyzji opłata powinna być wpłacona w kasie Urzędu Miasta i Gminy lub na konto Urzędu PKO BP 7210202267 0000 4402 0004 2374 w terminie 14 dni od dnia, w którym decyzja stała się ostateczna.
- 2) Po wykonaniu robót wnioskodawca jest zobowiązany zgłosić zakończenie robót w Urzędzie Miasta i Gminy, po czym następuje protokolarny odbiór robót.

### VI. TRYB ODWOŁAWCZY

Odwołanie od decyzji można wnieść do Samorządowego Kolegium Odwoławczego w Kaliszu za pośrednictwem Burmistrza Miasta i Gminy Koźmin Wlkp. w terminie 14 dni od daty doręczenia decyzji (opłata skarbową za odwołanie 5,00 zł).

### VII. UWAGI

- 1) Osoby, które przy prowadzeniu robót planują zająć powierzchnię należącą do pasa drogowego drogi gminnej zobowiązane są uzyskać zgodę Burmistrza na zajęcie pasa.
- 2) Przez dzień zajęcia pasa drogowego rozumie się również zajęcie pasa drogowego trwające krócej niż 24 godziny.