



## KARTA INFORMACYJNA

**Urząd Miasta i Gminy Koźmin Wielkopolski, ul. Stary Rynek 11**  
**tel.: (0-62) 7216088, fax.: (0-62) 7216756, e-mail: sekretariat@kozminwlkp.pl**  
**www.kozminwlkp.pl**

Symbol

Nazwa usługi

Nr strony

**PiK - 12**

**ZAŚWIADCZENIE O STANIE MAJĄTKOWYM**

**1 / 1**

### Podstawa prawna:

- ustawa z dnia 29.08.1997r.. Ordynacja podatkowa (Dz. U. z 2005r. Nr 8 poz. 60 z późn .zm.),
- ustawa z 16.11.2006r. o opłacie skarbowej (Dz.U . Nr 225, poz. 1635)
- rozporządzenie Ministra Finansów z dnia 24.12.2002r. w sprawie zaświadczeń wydawanych przez organy podatkowe (Dz. U. Nr 240 poz. 2067).

### I. WYMAGANE DOKUMENTY

- wniosek o wydanie zaświadczenia (**F-PiK – 11/01**)

### II. OPŁATY

Opłata skarbową w wysokości 17 zł.

Nie pobiera się opłaty skarbowej w przypadkach określonych w art. 2, art. 3, art.7 ustawy o opłacie skarbowej oraz w załączniku doustawy.

### III. TERMIN ODPOWIEDZI

Do 5 dni

### IV. KOMÓRKA ODPOWIEDZIALNA ZA REALIZACJĘ

Stanowiska ds. podatków i opłat – pokój nr 2, tel. 062 7219-329

### V. SPOSÓB POSTĘPOWANIA

- 1) Zaświadczenie wydaje Burmistrz Miasta i Gminy Koźmin Wlkp. po złożeniu wniosku przez zainteresowanego,
- 2) Odmowa wydania zaświadczenia następuje w formie postanowienia.

### VI. TRYB ODWOŁAWCZY

Zażalenie na postanowienie o odmowie wydania zaświadczenia wnosi się do Samorządowego Kolegium Odwoławczego w Kaliszu za pośrednictwem Burmistrza Miasta i Gminy Koźmin Wlkp. w terminie 7 dni od daty otrzymania postanowienia.

### VII. UWAGI

Zaświadczenie wydaje się osobie, której poświadczenie dotyczy lub na żądanie organu uprawnionego do jego otrzymania.